



भारतीय सर्वेक्षण विभाग SURVEY OF INDIA



फैक्स/ Fax :

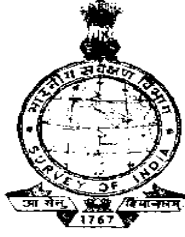
0172-2607580

दूरभाष/ Telephone :

0172-2607580

ईमेल/ Email :

hp.gdc soi@gov.in



हिमाचल प्रदेश भू स्थानिक आंकड़ा केंद्र

Himachal Pradesh G. D.C.

दक्षिण मार्ग, सेक्टर - 32 ए

Dakshin Marg, Sector 32 A

चंडीगढ़ - 160030 (यू टी)

Chandigarh - 160030 (UT)

नेमी आदेश सं.प्रशा 04 /37-जी-09 Date/दिनांक 06 मार्च, 2024**1. अस्थायी सेवा की निरन्तरता (Continuance of Temporary Service) :-**

- (क) कर्मचारी चयन आयोग द्वारा चयनित निम्नलिखित कर्मचारियों को इस कार्यालय में ग्रुप 'सी' स्थापना में प्रवर श्रेणी लिपिक के पद पर केन्द्रीय कर्मचारियों के लिए स्वीकृत वेतन मैट्रिक्स के लेवल-4 (25500-81100) में मूल वेतन रूपए 25500/- प्रतिमाह एवं समय-समय पर दिए जाने वाले अन्य भत्तों सहित दिनांक 01-03-2024 से 28-02-2025 तक अथवा अगले आदेश जारी होने तक, जो भी पहले हों, उनके पद पर निरन्तर बने रहने की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

The following employees selected by the Staff Selection Commission have been appointed in this office to the post of Upper Division Clerk in a temporary capacity in Group 'C' Establishment purely on provisional basis. The persons would draw their salary @ Rs 25500/- per month in Pay Matrix Level-4 (Rs. 25500-81100) and other allowances as admissible from time to time, employees of this Office against their posts for a further period from 01-03-2024 to 28-02-2025 or till further orders whichever is earlier.

क्रम सं. Sl. No.	नाम Name	पदनाम Designation	नियुक्ति की तिथि Date of appointment
1.	कु. स्नेहा Km. Sneha	प्रवर श्रेणी लिपिक Upper Division Clerk	19-01-2023
2.	श्री अरुण सांगवान Sh. Arun Sangwan	प्रवर श्रेणी लिपिक Upper Division Clerk	22-12-2023 (अपराह)

- (ख) कर्मचारी चयन आयोग द्वारा चयनित निम्नलिखित कर्मचारियों को इस कार्यालय में ग्रुप 'सी' स्थापना में एम.टी.एस. के पद पर केन्द्रीय कर्मचारियों के लिए स्वीकृत वेतन मैट्रिक्स के लेवल-1 (18000-56900) में मूल वेतन रूपए 18000/- प्रतिमाह एवं समय-समय पर दिए जाने वाले अन्य भत्तों सहित दिनांक 01-03-2024 से 28-02-2025 तक अथवा अगले आदेश जारी होने तक, जो भी पहले हों, उनके पद पर निरन्तर बने रहने की स्वीकृति प्रदान की जाती है:-

The following employees selected by the Staff Selection Commission have been appointed in this office to the post of M.T.S. in a temporary capacity in Group 'C' Establishment purely on provisional basis. The persons would draw their salary @ Rs 18000/- per month in Pay Matrix Level-1 (Rs. 18000-56900) and other allowances as admissible from time to time, employees of this Office against their posts for a further period from 01-03-2024 to 28-02-2025 or till further orders whichever is earlier.

क्रम सं. Sl. No.	नाम Name	पदनाम Designation	नियुक्ति की तिथि Date of appointment
1.	श्री सुरेश कुमार Sh. Suresh Kumar	एम.टी.एस. M.T.S.	06-08-2021
2.	श्री कुलदीप Sh. Kuldeep	एम.टी.एस. M.T.S.	06-08-2021
3.	श्री अमन Sh. Aman	एम.टी.एस. M.T.S.	06-08-2021
4.	श्री रवि Sh. Ravi	एम.टी.एस. M.T.S.	06-08-2021
5.	श्री सुमित Sh. Sumit	एम.टी.एस. M.T.S.	09-08-2021

1/111983/2024 6.	श्री अजय कुमार Sh. Ajay Kumar	एम.टी.एस. M.T.S.	10-08-2021
7.	श्री नितेश Sh. Nitesh	एम.टी.एस. M.T.S.	10-08-2021
8.	श्री संदीप Sh. Sandeep	एम.टी.एस. M.T.S.	10-08-2021
9.	कु. मोनिका Km. Monika	एम.टी.एस. M.T.S.	10-08-2021
10.	श्री मोनू Sh. Monu	एम.टी.एस. M.T.S.	11-08-2021
11.	श्री पिंटू कुमार मीना Sh. Pintu Kumar Meena	एम.टी.एस. M.T.S.	12-08-2021
12.	श्री धर्मी लाल मीना Sh. Dharmi Lal Meena	एम.टी.एस. M.T.S.	16-08-2021
13.	श्री संजय कुमार Sh. Sanjay Kumar	एम.टी.एस. M.T.S.	12-09-2022

अतिरिक्त सन्निहित व्यय इस केन्द्र के वर्ष 2024-25 के लिए स्वीकृत बजट अनुदान में से पूरा किया जाएगा तथा समुचित लेखा-शीर्ष के नामें डाला जाएगा ।

The extra expenditure involved will be met from within the sanctioned budget grant of this Office for the financial year 2024-25 and debited to the appropriate Head of Account.

2. सरकारी सेवा से तकनीकी आधार पर त्याग पत्र (Technical Resignation from government service) :-

इस कार्यालय के निम्नलिखित कर्मचारी द्वारा उनके नाम के सामने दर्शायी गई तिथि से सरकारी सेवा से तकनीकी आधार पर त्याग पत्र स्वीकार किया गया :-
The Technical resignation of the following employee of this office has been accepted from the date shown against his name:-

क्रम सं. Sl. No.	नाम व पदनाम Name & Designation	त्याग पत्र की तिथि Resignation letter date	प्राधिकार Authority
1.	श्री सुशील, एम.टी.एस. Sh. Sushil, M.T.S.	20-02-2024	इस केन्द्र का पत्र सं.प्रशा-1006/4-ई-2-9 दिनांक 20-02-2024 । This office letter No.Adm-1006/4-E-2-9 dated 20-02-2024.

3. चरित्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन (Character and Antecedent Verification) :- (U.D.C)

इस कार्यालय के नेमी आदेश सं. 01/37-जी-9 दिनांक 12 जनवरी, 2024 के अंतर्गत श्री अरुण सांगवान पुत्र श्री राजेन्द्र सिंह को उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर दिनांक 22-12-2023 (अपराह्न) से नियुक्त किया गया था, तब तक श्री अरुण सांगवान पुत्र श्री राजेन्द्र सिंह का चरित्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन नहीं हुआ था, अब जिला अधिकारी, रोहतक (हरियाणा) द्वारा उनके चरित्र एवं पूर्ववृत्त सत्यापन की रिपोर्ट dst. No. CV/159/PLB दिनांक 15-02-2024 के अंतर्गत इस कार्यालय को दिनांक 23-02-2024 को प्राप्त हो गया है और उन्हें सरकारी सेवा के योग्य पाया गया है ।

In routine order no. 01/37-G-9 dated 12th January, 2024 **Sh. Arun Sangwan S/o Sh. Rajender Singh** was appointed on the post of Upper Division Clerk w.e.f. 22-12-2023 (A/N), till then, the character and antecedents of Sh. Arun Sangwan S/o Sh. Rajender Singh had not been verified, now the report of verification of his character and antecedents has been issued by the District Magistrate, Rohtak (Haryana) vide dst. No. CV/159/PLB dated 15-02-2024 and received in this office on 23-02-2024 and found him eligible for government service.

(बिन्दु मंगट)/(Bindu Manghat)

निदेशक /Director

हिमाचल प्रदेश जी.डी.सी./ Himachal Pradesh G.D.C.

वितरण:-

- 1) भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून को सूचनार्थ / Surveyor General of India, Dehradun for Information (ई-मेल द्वारा/ e-Mail)
- 2) अपर महासर्वेक्षक, उत्तरी क्षेत्र कार्यालय, चण्डीगढ़ को सूचनार्थ/ Addl. S.G, Northern Zone, Chandigarh for Information (ई-मेल द्वारा/ e-Mail)

HP-ADM037(G9)/1/2020-HP-NORTHERN ZONES

- I/111983/2024 लेखा नियंत्रक, क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा कार्यालय, जयपुर को सूचनार्थ /Deputy Controller of Accounts, RP&AO, Jaipur for Information (ई-मेल द्वारा/ e-Mail)
- 4) प्रभारी विभागीय वेबसाइट, देहरादून को संबंधित टैब में प्रकाशित करने हेतु / Survey of India, Website for publication. (admn.soi@gov.in)
 - 5) प्रभारी आदान एवं लेखा अनुभाग को आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित / Incharge, Drawal & Accounts Section for necessary action.