

निदेशक का कार्यालय
दक्षिणी मुद्रण वर्ग
उप्पल, हैदराबाद – 500 039 (टी.एस)
टेलीफोन : 040-27205663
टेलीफैक्स : 040-27205663
ई-मेल : spg.hyd.soi@gov.in



GOVT. OF INDIA

Office of the Director
Southern Printing Group
Uppal, Hyderabad – 500 039 (T.S)
Telephone : 040-27205663
Tele FAX : 040-27205663
E-mail : spg.hyd.soi@gov.in

दक्षिणी मुद्रण वर्ग नेमी आदेश सं. सी-11 /37-जी-9/द. मु. व. दिनांक 21-03-2024

SOUTHERN PRINTING GROUP ROUTINE ORDER No.C-11 /37-G-9/SPG Dt.21-03-2024.

I. एम0ए0सी0पी0 योजना :

MODIFIED ASSURED CAREER PROGRESSION :

विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग के पत्र सं० ए-11019/1/2008-सी०डी०एन० दिनांक 08-06-2009 के अन्तर्गत प्राप्त कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय (कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग) के कार्यालय ज्ञापन सं० 35034/3/2008-स्था०(डी) दिनांक 19-05-2009 एवं कार्यालय ज्ञापन संख्या 35034/3/2015-स्था (डी) दिनांक 22-10-2019 तथा विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग का पत्र संख्या एस एम/02/02/2021 दिनांक 25-08-2021 में निहित अनुदेशों के अनुसरण में भारतीय सर्वेक्षण विभाग के दक्षिणी मुद्रण वर्ग के निम्नलिखित ग्रुप 'बी'(राजपत्रित) अधिकारी (डिविजन I (डीव. II से पदोन्नत)) को उनके नाम के सामने दर्शाई गई तारीख से **वेतन मैट्रिक्स लेवल- 7** में केन्द्रीय सरकार के सिविल कर्मचारियों के लिए एम0ए0सी0पी0 योजना के तहत **तृतीय** वित्तीय उन्नयन का लाभ उनके नाम के आगे दर्शाया गई तिथि से स्वीकृत किया जाता है।

In pursuance of the instructions contained in the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions (Department of Personnel and Training) O.M. No. 35034/3/2008-Estt.(D) dt.19-05-2009&OM No.35034/3/2015-E(D) dated 22-10-2019 and DST's Letter No.SM.02/02/2021 dated 25-08-2021, received under DST's No.A-11019/1/2008-CDN dated 08-06-2009, the under mentioned Group 'B' (Gazetted) (Division I (Promoted from Division-II)) Officer of S.P.G.Survey of India is granted **Third** Financial Up-gradation under the Modified Assured Career Progression(MACP) Scheme for the Central Govt. Civilian Employee(s) in the **Pay Matrix Level – 7** shown against his name with effect from the date as indicated below:

क्र.सं/ Sl. No.	नाम व पदनाम/Name & Designation	पे बैंड एवं ग्रेड पे/ पे लेवल/ Pay Band & Grade Pay/ Pay Level	एम.ए.सी. पी. के लाभ की तिथि /Date of MACP granted	तृतीय एम0ए0सी0पी 0 Third MACP
1	Shri Damala Pothuraju, Chief Draftsman	PB-2- 9,300-34,800+4600 (Level-7)	01-01-2022	3 rd MACP
(प्राधिकार/ Authority : SG's Lr.No.C-318/1902-MACP(SPG) Dt.25-01-2024)				

i) इनका वेतन निर्धारण के लिए नियम विकल्प देना होगा।

He is required to exercise an option as per Rules for fixation of Pay.

- ii) इनका वेतन का निर्धारण संबन्धित कार्यालय अध्यक्ष द्वारा प्रचलित नियमों के अनुसार उपर्युक्त सेल में उचित वेतन स्तर पर किया जाएगा।

His pay will be fixed by the Head of Office in the appropriate Level at appropriate Cell, as per the prevailing Rules.

- iii) यदि उपरोक्त अधिकारी के विरुद्ध कोई सतर्कता संबंधी मामला / अनुशासनिक कार्यवाही अथवा लंबित सजा का मामला ध्यान में आए तो वित्तीय उन्नयन के आदेश एम ए सी पी के तहत कार्यान्वित नहीं किया जाए।

In case of any Vigilance case/Disciplinary proceedings or pending of punishment against the above officer is noticed, the orders of financial up-gradation under MACP scheme will not be implemented.

- iv) इस संबंध में होने वाला खर्चा दक्षिणी मुद्रण वर्ग के वर्ष 2023-2024 के लिए संस्वीकृत बजट अनुदान में से पूरा किया जाएगा और समुचित लेखा शीर्ष के नाम डाला जाएगा।

The extra expenditure involved will be met from within the sanctioned budget grant of Southern Printing Group for the financial year 2023-2024 and will be debited to the appropriate Head of Account.

II. सरकारी सेवाओं में बने रहने की स्वीकृति /RETENTION IN GOVERNMENT SERVICE

इस निदेशालय के निम्नलिखित ग्रूप 'बी' अराजपत्रित अधिकारियों को उनके द्वारा 50 वर्ष की आयु प्राप्त करने पर सक्षम प्राधिकारी / अपर महासर्वेक्षक मुद्रण क्षेत्र पत्र सं-143/18-A-5(NPS/PZ) dt.23-02-2024 के तहत सरकारी सेवा में बने रहने के लिए स्वीकार कर लिया है।

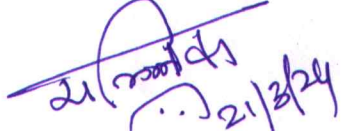
The following Group 'B' Non Gazetted Staff of this Directorate are allowed to be retained in Government Service on attaining 50 years of age on approval of Competent Authority/Addl. S.G., Printing Zone's letter No.A-143/18-A-5(NPS/PZ) dt. 23-02-2024.

क्र.सं/ Sl.No.	नाम/Name S/Shri/Smt	पदनाम/ Designation	50 वर्षों पर/30 वर्षों के सेवाओं की पूर्ति के पश्चात/on attaining 50 years of age / on completion of 30 yrs. of service	अभ्युक्तियाँ/ Remarks
1	Pandurang	Senior Reprographer	on attaining 50 years of age	
2	T.Sai Ram	Senior Reprographer	on attaining 50 years of age	
3	P.Chandra Mohan	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	
4	D.Sridhar	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	
5	P.Srinivasulu	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	
6	ARKVR Padmanabha Rao	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	
7	B.Babu Rao	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	
8	N.Valli Kalyani	Office Supdt.	on attaining 50 years of age	

III. TRAINEE TO MULTI TASKING STAFF (MTS):-

श्री शेख मोहम्मद रसूल द्वारा न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने के परिणामस्वरूप, जिन्हे एस जी के पत्र सं- ई.3-344/1869-ए/पॉलिसी, दिनांक 27-08-2018 के तहत प्रशिक्षु के रूप में नियुक्त किया गया था। मल्टी-टास्किंग स्टाफ (ग्रुप 'सी'), भर्ती नियमावली, 2018, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, दि. 03.04.2012 की डीओपीटी फाइल सं.14014/2/2009-स्था.(डी) एवं डी एस टी, ओ एम दिनांक 21-05-2018 के साथ पढ़ा गया इसके अनुसार वे न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने के पश्चात **प्रभावी दि. 22-05-2023**से इन्हे **नियमित मल्टी-टास्किंग स्टाफ (एम टी एस)**में लिया गया।

Consequent upon the acquiring of minimum educational qualification by **Shri Shaik Mohammad Rasool**, who was appointed as Trainee vide SG's Letter No.E.3-344/1869-A/Policy dated 27-08-2018, is hereby brought on to the **regular Multi-Tasking Staff (MTS) w.e.f. 22-05-2023** i.e., from the date of his acquiring of minimum educational qualification, in accordance with the DoPT. F.No.14014/2/2009-Estt.(D), dated.03-04-2012 & DST OM dt.21-05-2018 read with Survey of India, Multi-Tasking Staff (Group 'C') Recruitment Rules, 2018.


(टी.पी.मल्लिक)
(T.P.MALLIK)
निदेशक/Director

दक्षिणी मुद्रण वर्ग/Southern Printing Group

वितरण / DISTRIBUTION:-

01. The Surveyor General of India, Survey of India, Dehra Dun for information, please.
02. Addl.SGs : NIGST / Southern Zone, for information, please.
03. Directors :AP& T GDC /GIS & RS., for information, please.
04. The Regional Pay & Accounts Officer, Survey of India, Hyderabad, please
05. E & A.O., and I/C Accounts, SPG, for information and necessary action, please.
06. Website In-Charge, Website Management System, SGO, for uploading in the Departmental website, please(admn soi@gov.in).
07. Guard File,
- 08.O.C., Tech/ In-Charges Printing, Map Despatch, CTO, KIP for information.
09. Smt. Fahmeeda Ehsan, C/Dman (Hindi Officer) for information and necessary action.