

भारतीय सर्वेक्षण विभाग  
SURVEY OF INDIA



फैक्स Fax : 0172-2604671  
दूरभाष Telephone कार्यालय Office: 2600031  
2602607  
Email : phc.gdc soi@gov.in

पंजाब, हरियाणा और चण्डीगढ़ जी० डी० सी०  
सर्वे कॉम्प्लेक्स, दक्षिण मार्ग, सेक्टर 32-ए,  
चण्डीगढ़-160030  
Punjab, Haryana & Chandigarh G.D.C.  
Survey Complex, Dakshin Marg,  
Sector 32-A Chandigarh-160 030

पत्र सं० प्रशा०-6710/17-बी

दिनांक- 31 -12-2021

पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी.डी.सी. का नेमी आदेश सं० 09 /37-जी-9 दिनांक 31 -12-2021 .

विषय:- राजपत्रित/प्रतिबंधित अवकाशों (GAZETTED/RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची ।

केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी कल्याण समन्वय समिति(C.G.E.W.C.C.) चण्डीगढ़ के दिनांक 14-12-2021 के ई-मेल के आधार पर पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी०डी०सी०, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, चण्डीगढ़ कार्यालय में कैलेंडर वर्ष 2022 में निम्नलिखित छुट्टियाँ मनाई जाएगी :-

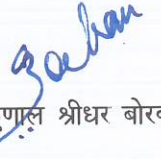
**कैलेंडर वर्ष 2022 में राजपत्रित अवकाश (GAZETTED HOLIDAYS) की सूची**

क्रम सं०	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिन
1	2.	3.	4.	5.
<b>1943 शक संवत्</b>				
1.	मकर संक्राति/पोंगल	14 जनवरी	पौष 24	शुक्रवार
2.	गणतन्त्र दिवस	26 जनवरी	माघ 06	बुधवार
3.	होली	18 मार्च	फालगुन 27	शुक्रवार
<b>1944 शक संवत्</b>				
4.	महावीर जयन्ती	14 अप्रैल	चैत्र 24	वीरवार
5.	गुड-फ्राइडे	15 अप्रैल	चैत्र 25	शुक्रवार
6.	ईद-उल-फितर	03 मई	वैशाख 13	मंगलवार
7.	बुद्ध पूर्णिमा	16 मई	वैशाख 26	सोमवार
8.	ईद-उल-जुहा (बकरीद)	10 जुलाई	आषाढ़ 19	रविवार
9.	मुहर्रम	09 अगस्त	श्रावण 18	मंगलवार
10.	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	श्रावण 24	सोमवार
11.	जन्माष्टमी	19 अगस्त	श्रावण 28	शुक्रवार
12.	महात्मा गाँधी जयन्ती	02 अक्टूबर	आश्विन 10	रविवार
13.	दशहरा	05 अक्टूबर	आश्विन 13	बुधवार
14.	मिलाद-उन-नबी या ईद- मिलाद(Birthday of Prophet Md.)	09 अक्टूबर	आश्विन 17	रविवार
15.	दीवाली (दीपावली)	24 अक्टूबर	कार्तिक 02	सोमवार
16.	गुरु नानक जयन्ती	08 नवम्बर	कार्तिक 17	मंगलवार
17.	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर	पौष 04	रविवार

उक्त राजपत्रित अवकाश (Gazetted Holiday) के अतिरिक्त अधिकारियों/कर्मचारियों को निम्नलिखित प्रतिबंधित अवकाश (RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची में से कोई भी दो अवकाश लेने की अनुमति दी जाती है :-

वर्ष 2022 के लिए प्रतिबंधित अवकाश (RESTRICTED HOLIDAYS) की सूची				
क्र.सं०	अवकाश	दिनांक	शक संवत्	दिन
1	2	3	4	5
<b>1943 शक संवत्</b>				
1.	नववर्ष दिवस	01 जनवरी	पौष 11	शनिवार
2.	गुरु गोविन्द सिंह जन्म दिवस	09 जनवरी	पौष 19	रविवार
3.	लोहरी	13 जनवरी	पौष 23	वीरवार
4.	बसंत पंचमी / श्री पंचमी	05 फरवरी	माघ 06	शनिवार
5.	हजरत अली जन्म दिवस	15 फरवरी	माघ 26	मंगलवार
6.	गुरु रविदास जन्म दिवस	16 फरवरी	माघ 27	बुधवार
7.	शिवाजी जयन्ती	19 फरवरी	माघ 30	शनिवार
8.	स्वामी दयानन्द सरस्वती जयन्ती	26 फरवरी	फाल्गुन 07	शनिवार
9.	महाशिवरात्री	01 मार्च	फाल्गुन 10	मंगलवार
10.	होलिका दहन	17 मार्च	फाल्गुन 26	वीरवार
11.	डोल यात्रा	18 मार्च	फाल्गुन 27	शुक्रवार
<b>1944 शक संवत्</b>				
12.	चैत्र शुक्लादि/गुडी पड़वा/उगाडी/चैती चांद	02 अप्रैल	चैत्र 12	शनिवार
13.	राम नवमी	10 अप्रैल	चैत्र 20	रविवार
14.	वैशाखी/विशु/मैशादी	14 अप्रैल	चैत्र 24	वीरवार
15.	बैशाखडी(बंगाल)/बहाग बिहु (आसाम)	15 अप्रैल	चैत्र 25	शुक्रवार
16.	ईस्टर सनडे	17 अप्रैल	चैत्र 27	रविवार
17.	जमात-ऊल-विदा	29 अप्रैल	वैशाख 09	शुक्रवार
18.	गुरु रबिन्द्रनाथ जन्म दिवस	09 मई	वैशाख 19	सोमवार
19.	रथ यात्रा	01 जुलाई	आषाढ 10	शुक्रवार
20.	रक्षा बन्धन	11 अगस्त	श्रावण 20	वीरवार
21.	पारसी नव वर्ष/नौरोज	16 अगस्त	श्रावण 25	मंगलवार
22.	जन्माष्टमी (समारता)	18 अगस्त	श्रावण 27	वीरवार
23.	गणेश चतुर्थी/विनायक चतुर्थी	31 अगस्त	भाद्र 09	बुधवार
24.	ओणम/थिरू ओणम दिवस	08 सितंबर	भाद्र 17	वीरवार
25.	दशहरा (सप्तमी)	02 अक्टूबर	आश्विन 10	रविवार
26.	दशहरा (महा अष्टमी)	03 अक्टूबर	आश्विन 11	सोमवार
27.	दशहरा (महा नवमी)	04 अक्टूबर	आश्विन 12	मंगलवार
28.	महर्षि वाल्मिकी जन्म दिवस	09 अक्टूबर	आश्विन 17	रविवार
29.	करवा चौथ (कर्क चतुर्थी)	13 अक्टूबर	आश्विन 21	वीरवार
30.	नरक चतुर्दशी	24 अक्टूबर	कार्तिक 02	सोमवार
31.	गोवर्धन पूजा	25 अक्टूबर	कार्तिक 03	मंगलवार
32.	भाई दूज	26 अक्टूबर	कार्तिक 04	बुधवार
33.	प्रतिहार षष्ठी या सूर्य षष्ठी (छठ पूजा)	30 अक्टूबर	कार्तिक 08	रविवार
34.	गुरु तेग बहादुर शहीदी दिवस	24 नवम्बर	अग्रहायण 03	वीरवार
35.	क्रिसमस (पूर्व संध्या)	24 दिसम्बर	पौष 03	शनिवार
36.	गुरु गोविन्द सिंह जन्म दिवस	29 दिसम्बर	पौष 08	वीरवार

2. (क) गणतंत्र दिवस (26 जनवरी), स्वतंत्रता दिवस (15 अगस्त) और महात्मा गाँधी जयन्ती (02 अक्टूबर) को तीन राष्ट्रीय छुट्टियाँ फील्ड अथवा रिसैस में कार्यरत प्रत्येक कार्मिक के लिए हैं।  
(ख) किसी भी कर्मचारी को प्रतिबंधित अवकाश लेने के लिए अग्रिम रूप में लिखित आवेदन देना होगा और यह उसी अधिकारी द्वारा स्वीकृत किया जायेगा जो आकस्मिक अवकाश स्वीकृत करने के लिए प्राधिकृत हैं ।
3. उपरोक्त सभी अवकाश के दिनों में अति आवश्यक कार्यों के निपटान के लिए कार्यालय अध्यक्ष आवश्यक व्यवस्था करेंगे।

  
(कुणाल श्रीधर बोरकर) कर्नल  
निदेशक,  
पंजाब, हरियाणा एवं चण्डीगढ़ जी०डी०सी०

**वितरण: -**

1. भारत के महासर्वेक्षक, देहरादून को सूचनार्थ प्रेषित।
2. अपर महासर्वेक्षक, उत्तरी क्षेत्र, चंडीगढ़ को सूचनार्थ प्रेषित ।
3. केन्द्रीय वेतन एवं लेखा अधिकारी, देहरादून/ क्षेत्रीय वेतन एवं लेखा अधिकारी जयपुर, कोलकाता, हैदराबाद।
4. स्थापना एवं लेखा अधिकारी/तकनीकी अधिकारी/कार्यालय अधीक्षक, प्रशा०/प्रभारी, लेखा अनुभाग/आदान अनुभाग /सहायक भण्डार अधिकारी/प्रभारी गोपनीय अनुभाग को भारतीय सर्वेक्षण विभाग के अन्य कार्यालयों को ई-मेल हेतु
5. प्रभारी विभागीय वेबसाइट को - कृपया यह आदेश "Routine Orders & Circular" tab में प्रकाशित करें ।
8. फाईल 37-जी-09/गार्ड फाईल ।